

采购人操作手册

2025年07月

目 录

一、注册及登录平台账号	3
二、采购计划	1
三、项目立项	4
四、制作招标文件	6
五、发布公告或邀请	9
六、采购文件的澄清及修改	9
七、资格审查	10
八、进入竞价大厅	10
九、成交服务费审核	12
十、中标结果公告	13
十一、中标通知书	14
十二、合同签署	15

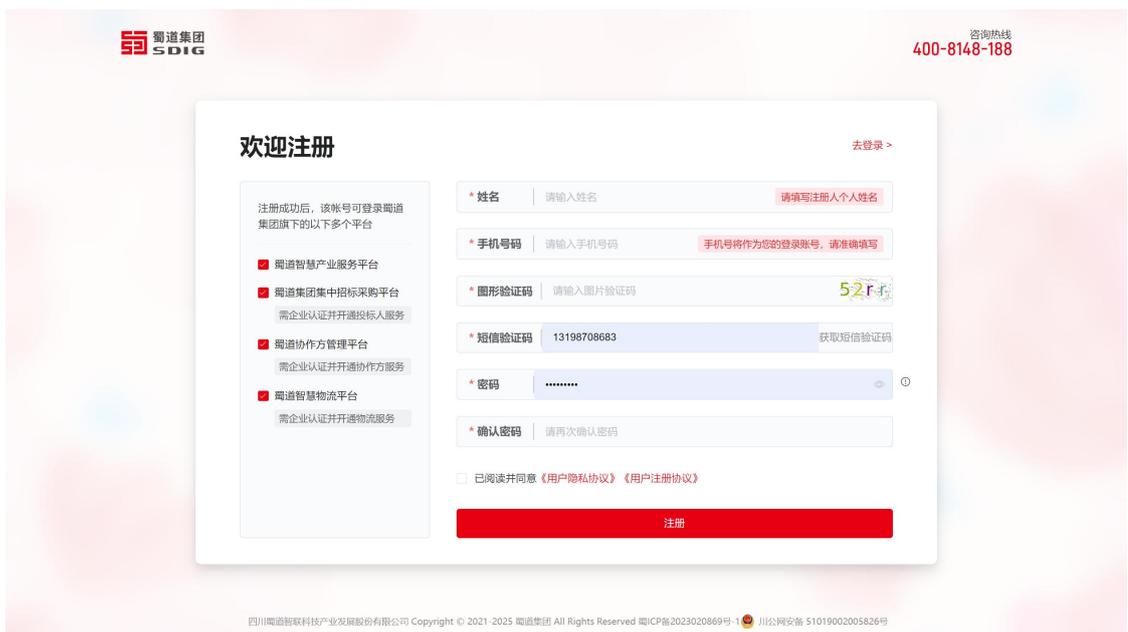
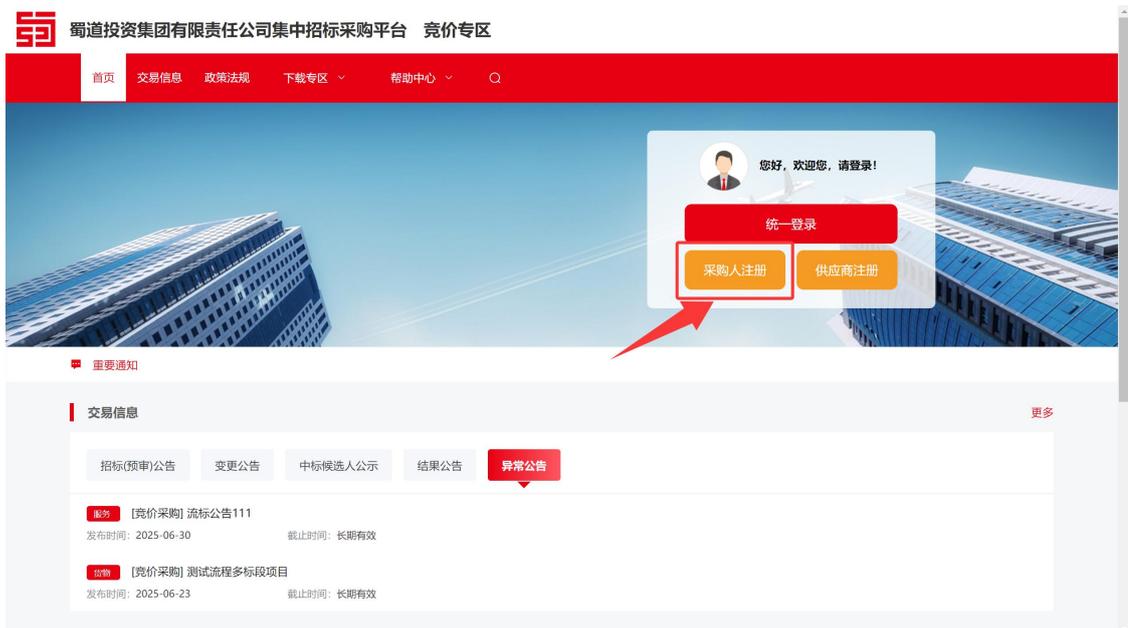
一、注册及登录平台账号

1.1 配置要求

建议办公电脑操作系统为 Win10 以上操作系统；本电子交易平台建议使用谷歌、edge 等浏览器进行操作。

2.2 注册账号

登录平台网址，点击“采购人注册”，进入注册页面。如下图：



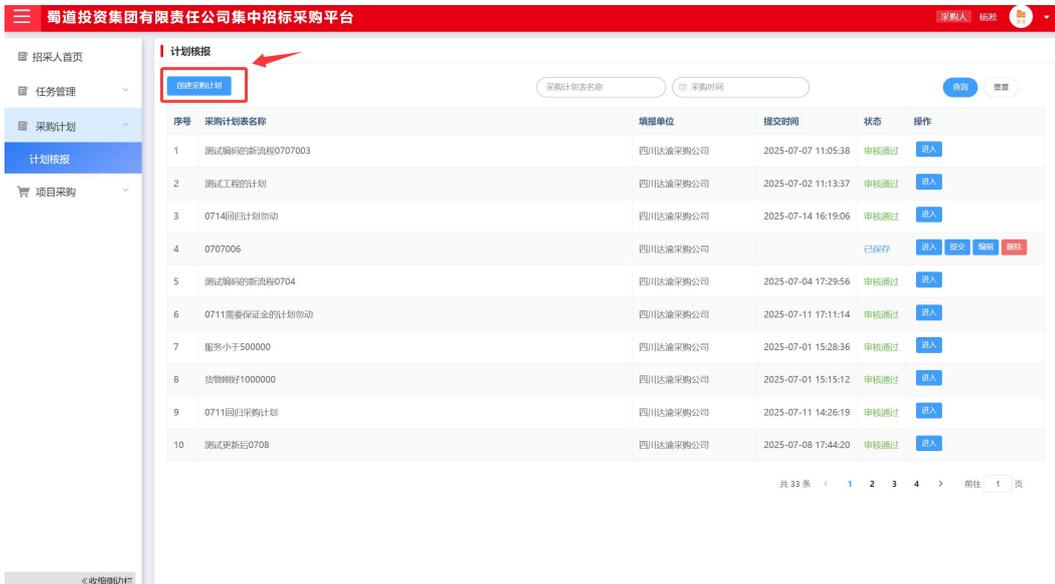
2.3 登录账号

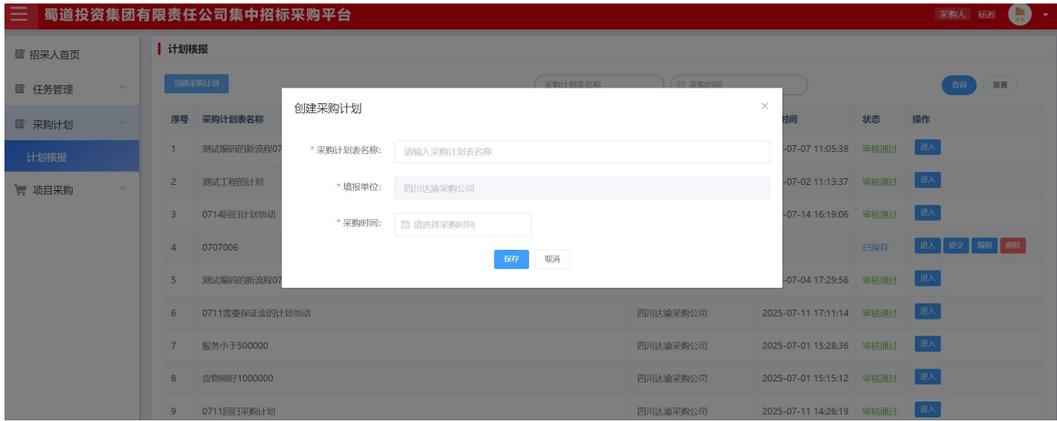
登录平台网址，点击“统一登录入口”，在登录页面中输入账号密码和验证码后点击“授权并登录”，进入系统页面。如下图：



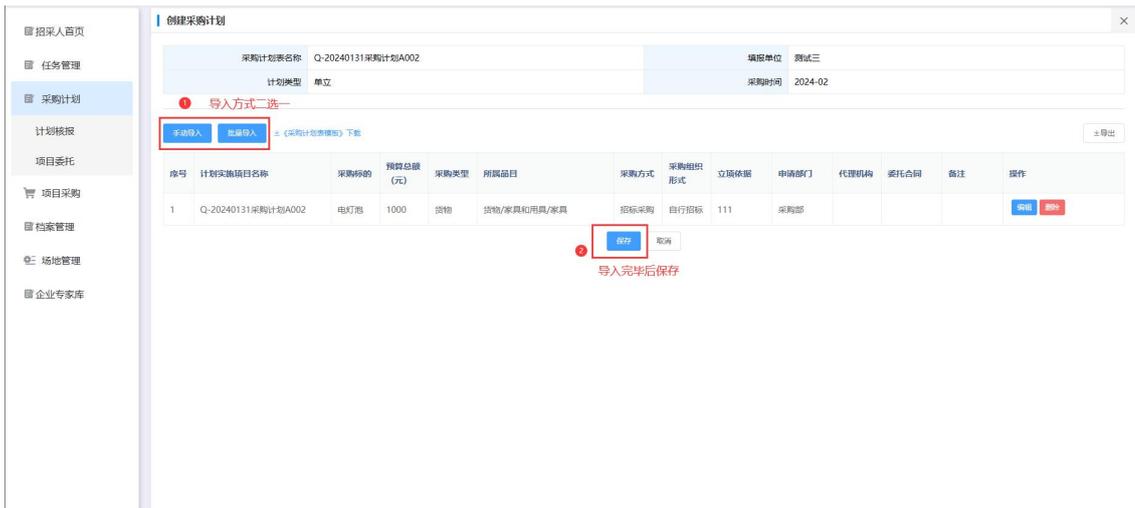
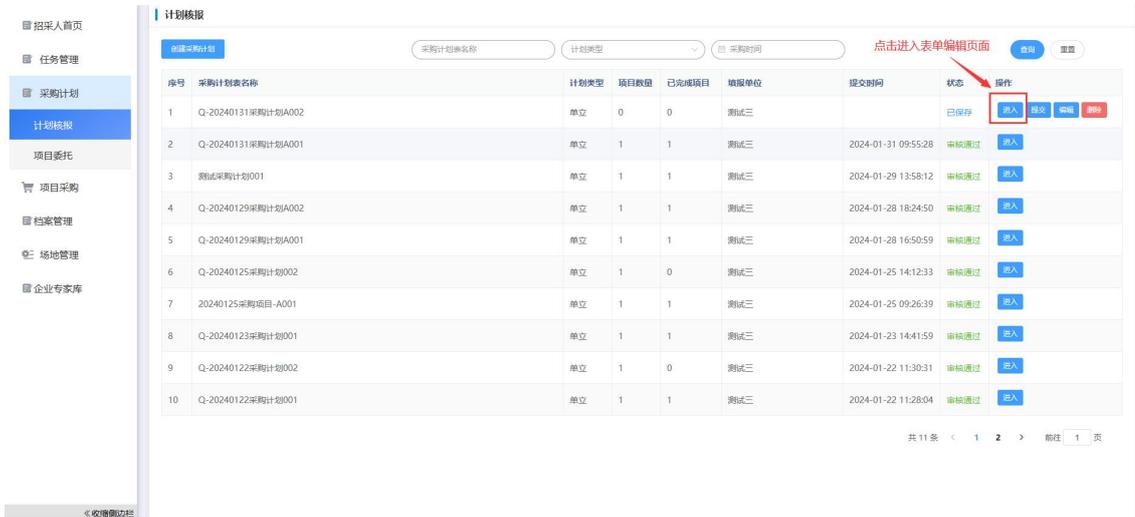
二、采购计划

创建采购计划，填写【采购计划名称】【采购时间】，点击保存按钮。





点击【进入】按钮编辑采购计划详情，可选择手动编辑或者批量导入方式，编辑完成后在列表点击【提交】，如果需要审核，审核通过后可进行采购项目立项阶段。



手动录入

* 计划采购项目名称: 竞价项目00001

* 采购标的: 电脑

* 预算总额: 100000 元 * 采购类型: 货物

* 所属品目: 货物 / 设备 / 信息化设备

* 采购方式: 竞价采购 * 采购组织形式: 自行招标

* 立项依据: 立项依据 * 申请部门: 请输入申请部门

备注: 请输入备注

计划核报

创建采购项目 采购项目名称 计划类型 采购时间 查询 重置

序号	采购项目名称	计划类型	项目数量	已完成项目	填报单位	提交时间	状态	操作
1	网络竞价	单立	1	1	测试企业	2025-05-20 10:43:28	审核通过	<input type="button" value="进入"/>
2	123	单立	0	0	测试企业		已保存	<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
3	代理询取采购	单立	1	0	测试企业	2025-06-11 10:19:42	审核通过	<input type="button" value="进入"/>
4	测试计划	单立	0	0	测试企业		已保存	<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
5	谢阳市三型增能循环(天舟数城连接)建设项目(K2+162.1-K4+144.664)特染染剂预知安装劳务分包	单立	1	0	测试企业	2025-06-10 15:00:04	审核通过	<input type="button" value="进入"/>
6	电脑采购	单立	0	0	测试企业		已保存	<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
7	采购计划表	单立	3	1	测试企业	2025-06-10 14:39:09	审核通过	<input type="button" value="进入"/>
8	金源贸易0610	单立	1	1	测试企业	2025-06-10 14:36:57	审核通过	<input type="button" value="进入"/>
9	代理委托采购计划	单立	3	0	测试企业		已保存	<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="删除"/>
10	自主采购6.11演示	单立	14	3	测试企业	2025-06-09 16:35:35	审核通过	<input type="button" value="进入"/>

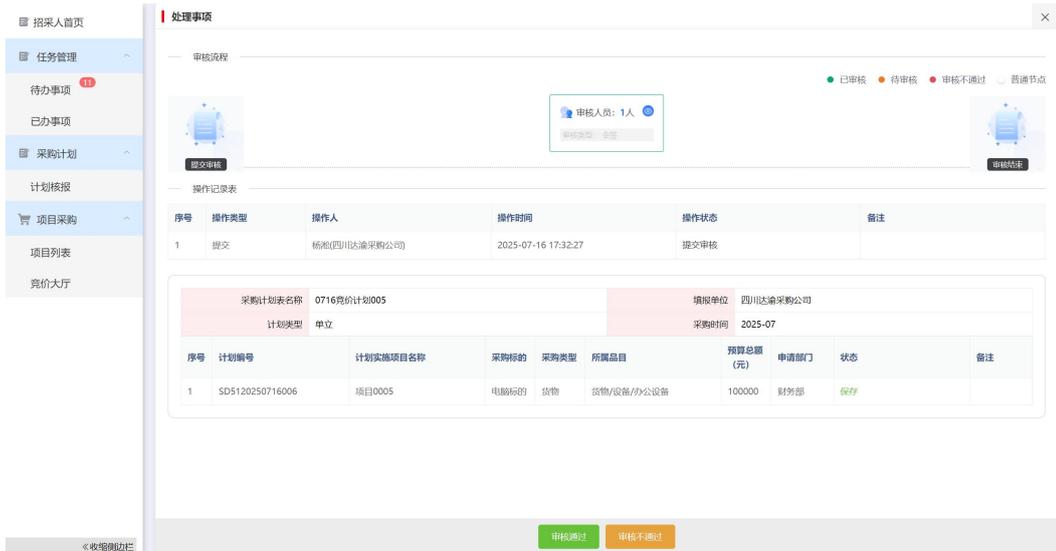
共 59 条 < 1 2 3 4 5 6 > 前往 1 页

待办事项

任务名称 任务类型 查询 重置

序号	任务名称	任务类型	操作类型	发起人	提交时间	操作
1	竞价计划00001	计划	审核	测试企业	2025-06-18 19:59:58	<input type="button" value="处理"/>
2	未进行公示	异议答复	查看	云物产交易所测试企业七	2025-06-10 16:43:11	<input type="button" value="处理"/>
3	计划	计划	审核	测试企业	2025-06-06 16:40:42	<input type="button" value="处理"/>
4	测试0520	计划	审核	测试企业	2025-05-20 11:42:12	<input type="button" value="处理"/>
5	采购计划5.12	计划	审核	测试企业	2025-05-19 14:47:27	<input type="button" value="处理"/>
6	催告	异议答复	查看	个人二	2025-05-15 11:21:46	<input type="button" value="处理"/>
7	跟踪催告	异议答复	查看	个人二	2025-05-15 11:21:22	<input type="button" value="处理"/>
8	P_Basic_CXNN and t	招标采购	审核	测试企业	2025-05-15 11:16:05	<input type="button" value="处理"/>

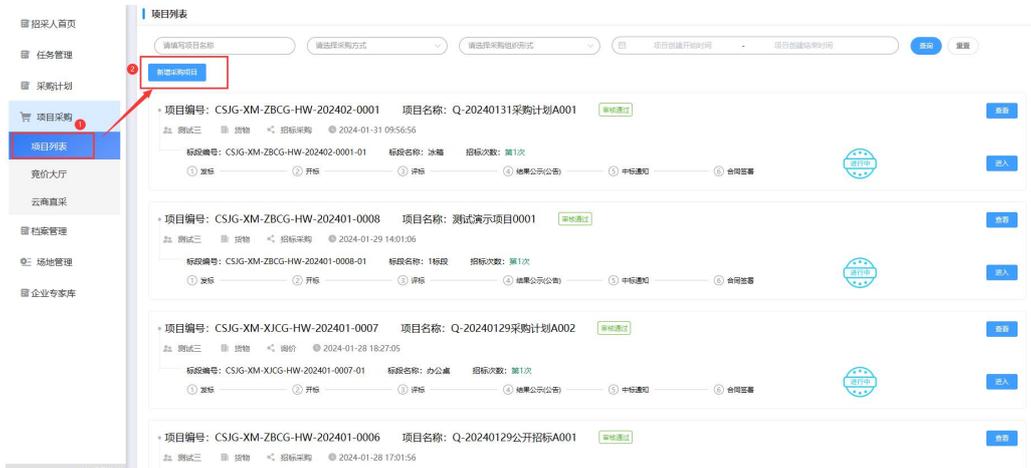
共 8 条 < 1 > 前往 1 页



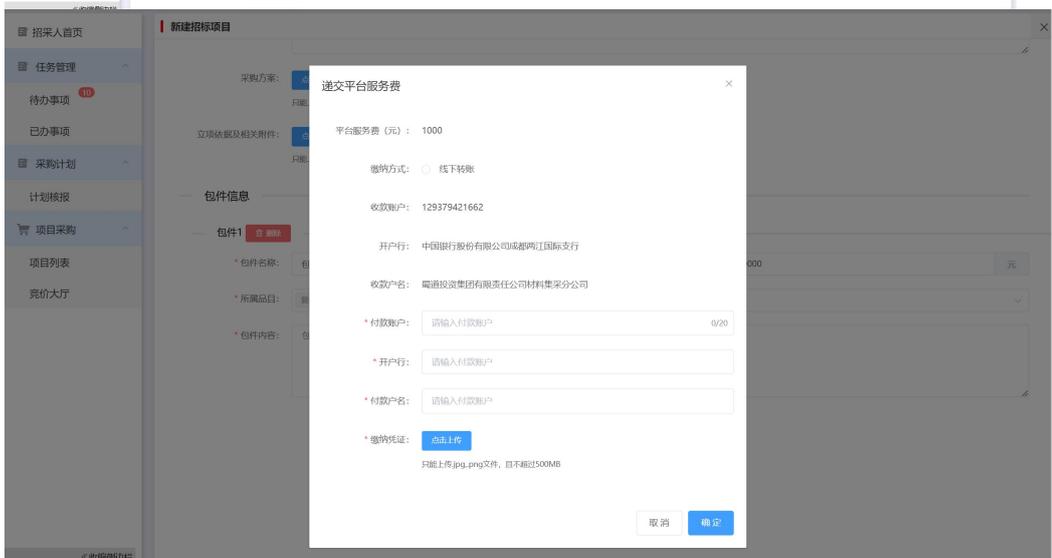
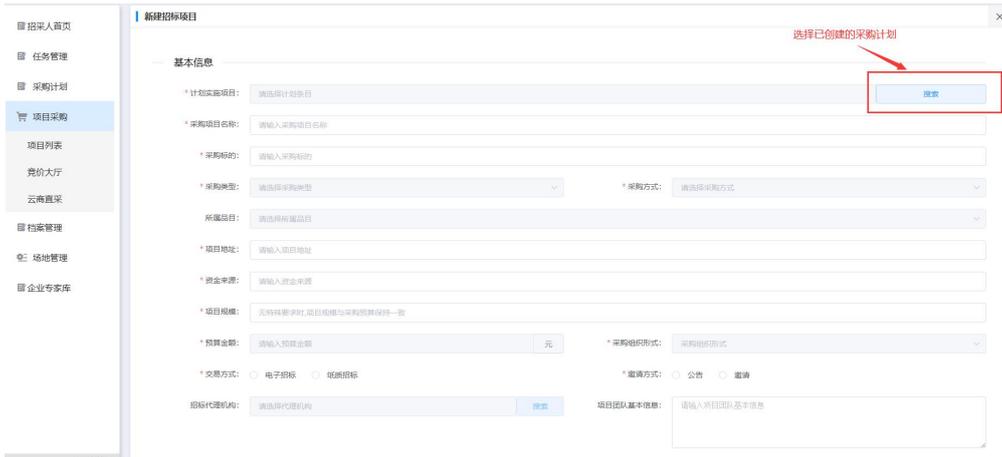
三、项目立项

从首页点击“项目采购”栏进入项目列表页面，点击“新增采购项目”按钮，进入项目信息编辑页面，选择已经创建的采购计划，填写表单必填信息后点击保存，并提交审核，审核通过后可进入项目。

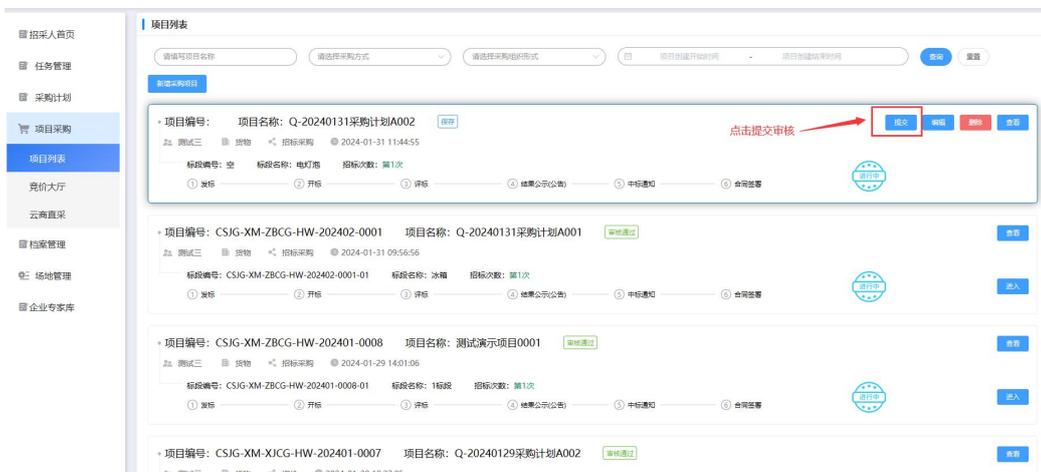
➤ 第一步：点击“新增采购项目”按钮



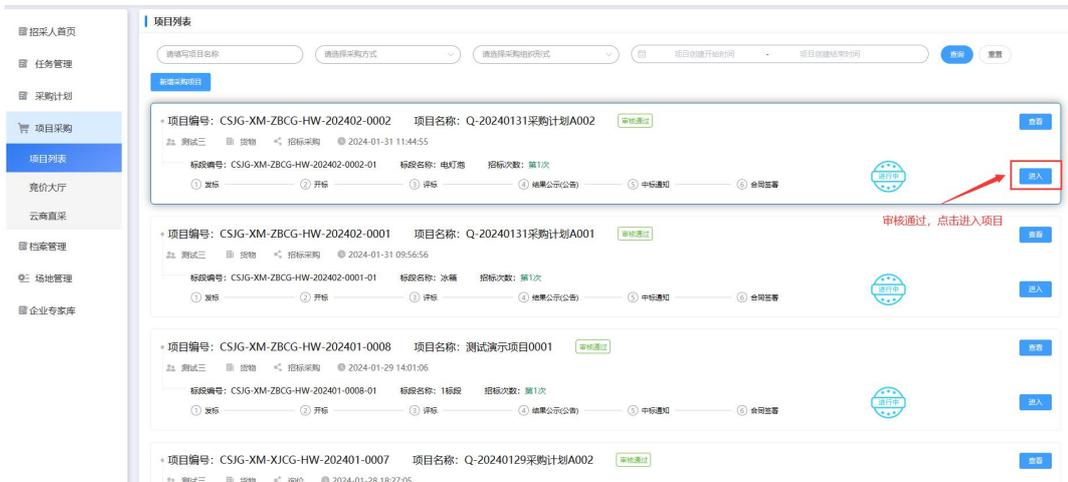
➤ 第二步：项目信息新建页面，选择已经创建的采购计划，填写表单必填信息后点击保存并上传缴费凭证



➤ 第三步：提交审核

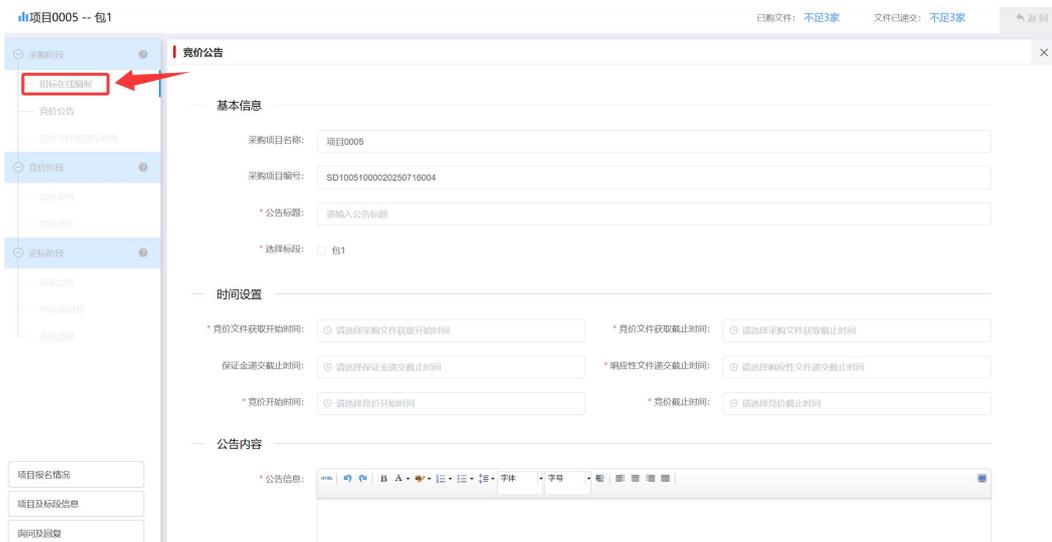


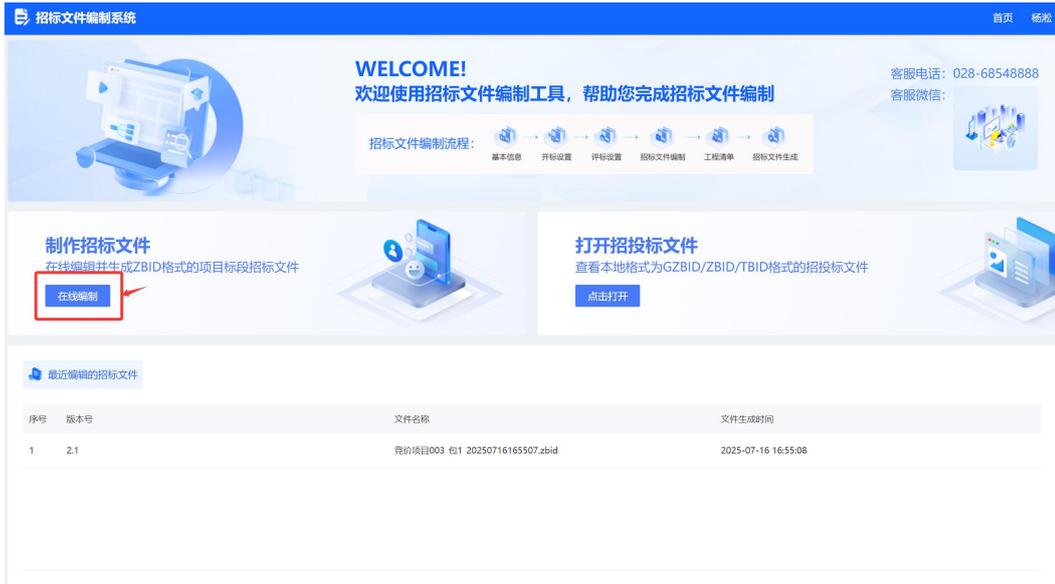
➤ 第四步：审核通过后，点击进入项目



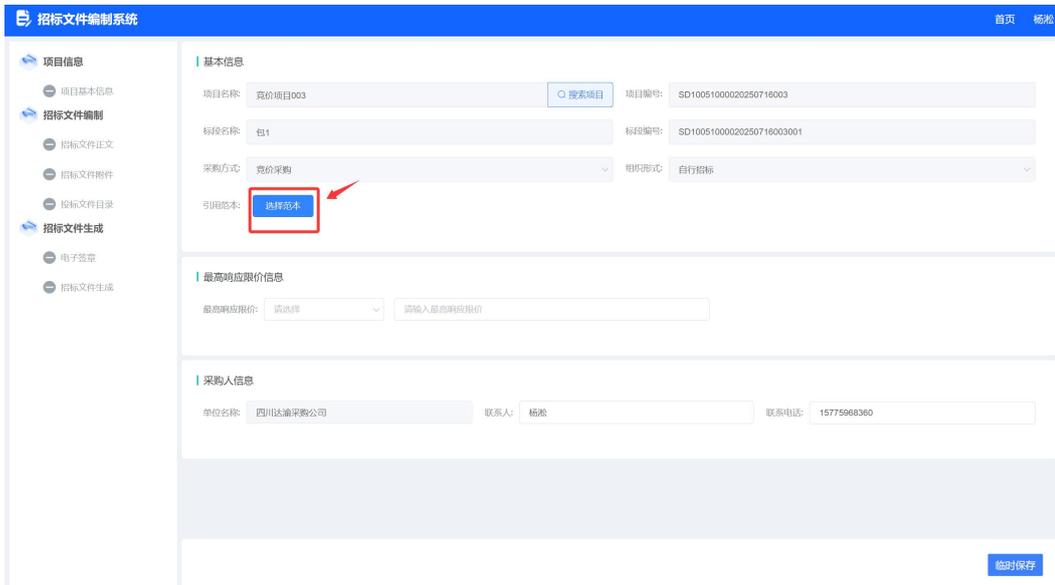
四、制作招标文件

进入项目后，首先点击【招标在线编制】进入招标文件编制系统。点击【在线编制】按钮跳转至编制主页面，

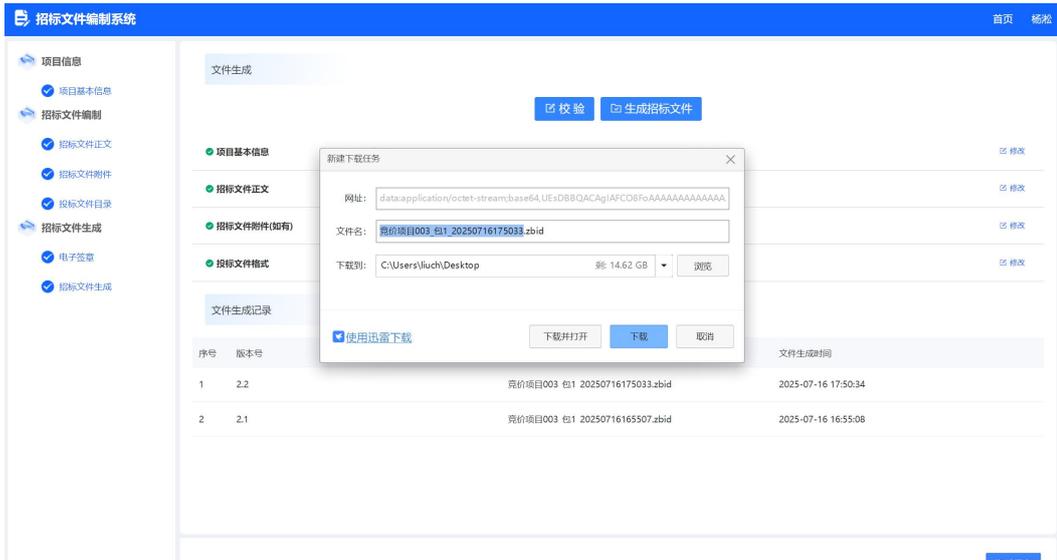
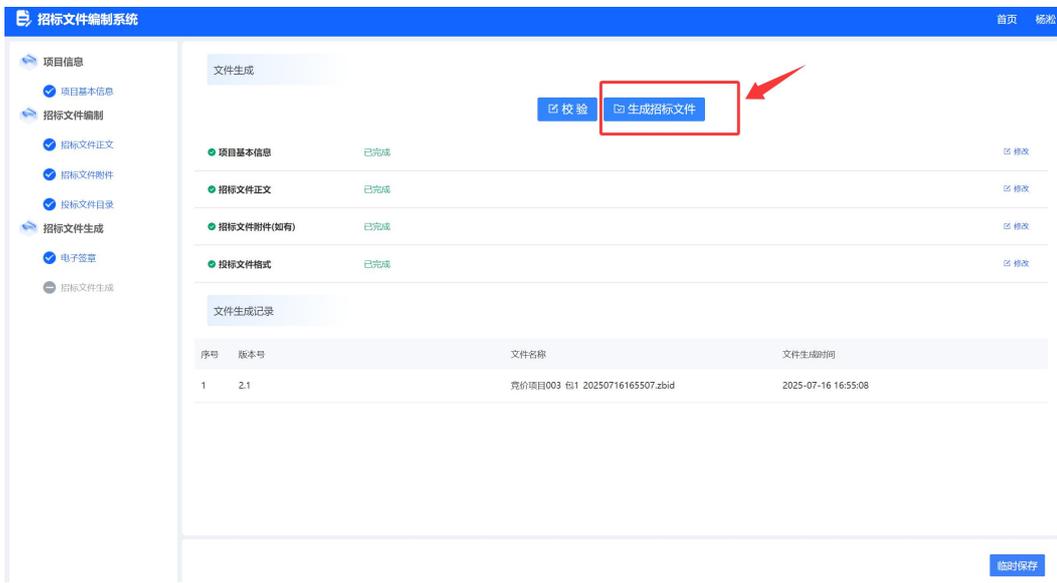
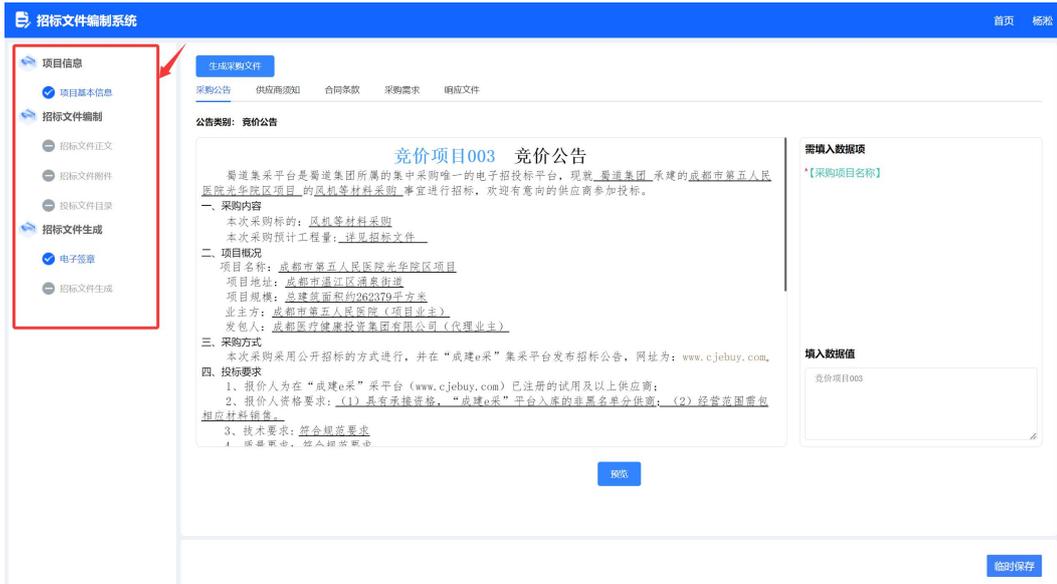




点击【选择范本】选择合适本项目的范本文件。



分别将项目基本信息、招标文件正文、招标文件附件、投标文件目录完成编制，在进行签章，最后生成招标文件，下载招标文件到本地。



五、发布公告或邀请

进入项目后，按图示新建公告或邀请，并按提示填写必填项表单信息，填写完成后提交，完成发布。

山项目0005 -- 包1 已购文件: 不足3家 文件已递交: 不足3家 返回

采购阶段 竞价公告

招标公告

竞价公告

定标阶段

项目报名情况

项目及标段信息

询问及回复

竞价公告

公告标题: 请输入公告标题

选择标段: 包1

时间设置

竞价文件获取开始时间: 请选择采购文件获取开始时间

竞价文件获取截止时间: 请选择采购文件获取截止时间

保证金递交截止时间: 请选择保证金递交截止时间

响应性文件递交截止时间: 请选择响应性文件递交截止时间

竞价开始时间: 请选择竞价的开始时间

竞价截止时间: 请选择竞价的截止时间

公告内容

公告信息: [富文本编辑器]

六、采购文件的澄清及修改

采购项目如需澄清或修改，需新建澄清及修改文件，填写相关内容后，保存提交，按以下图示操作。

山竞价项目00001 -- 标包1 已购文件: 不足3家 文件已递交: 不足3家 返回

采购阶段 竞价公告

竞价公告

竞价文件澄清及修改

新增

序号	标题	采购单位	提交时间	是否修改采购文件	状态	操作
暂无数据						

共 0 条 < 1 > 前往 1 页

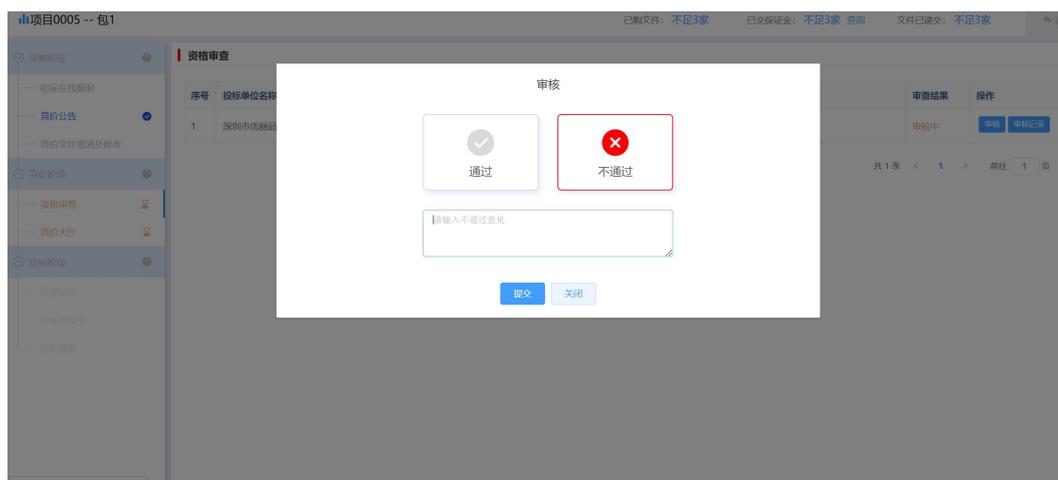
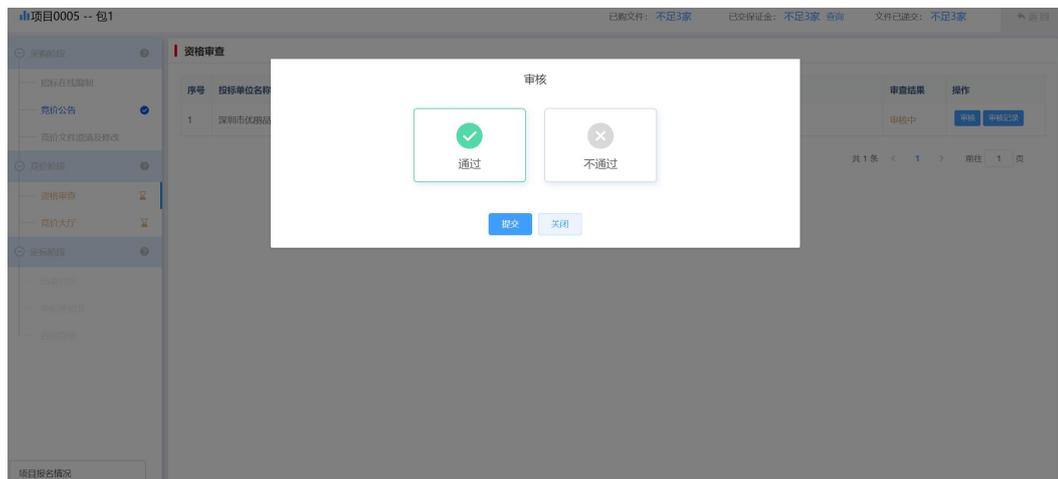
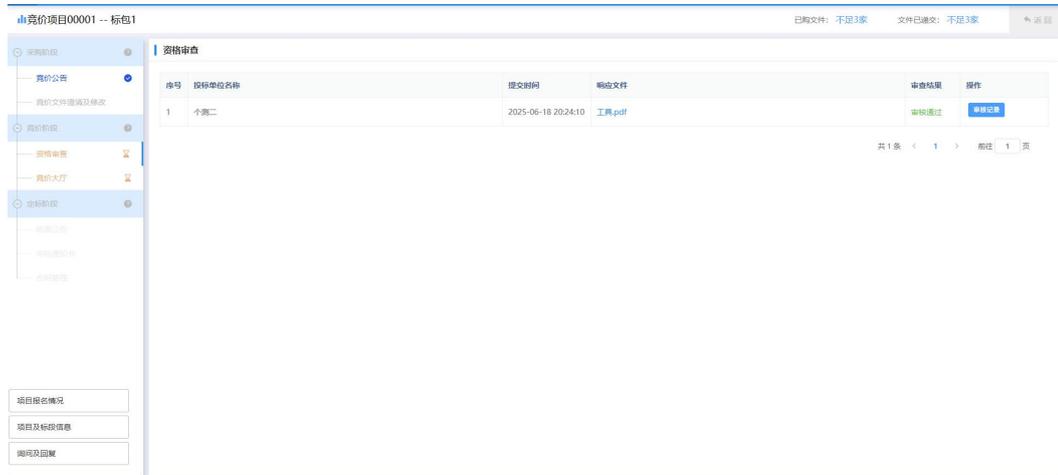
项目报名情况

项目及标段信息

询问及回复

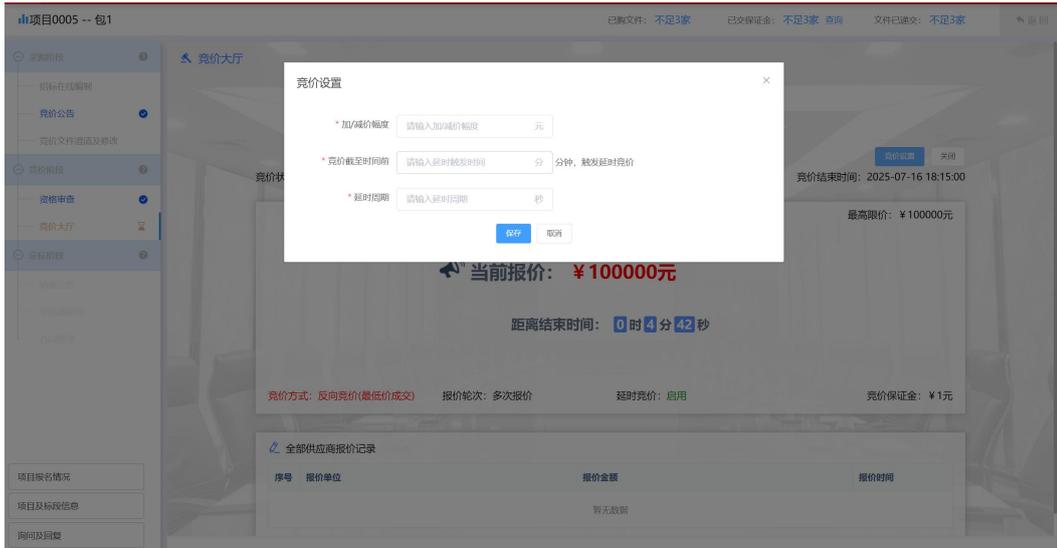
七、资格审查

投标人提交响应文件，投标截止时间到后，进入资格审查环节，审核通过后的供应商可进入竞价环节，否则无竞价资格。



八、进入竞价大厅

采购人进入竞价大厅，等待竞价开始。竞价开始后，投标人才可进入竞价大厅。



竞价开始后，投标人根据竞价规则进行报价，同时采购人也能实时查看最新的价格。



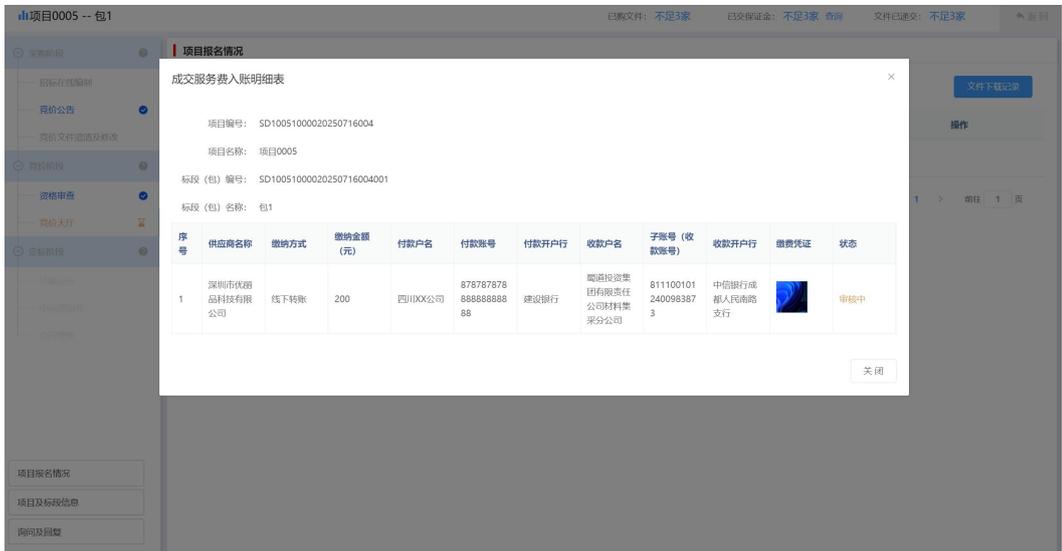
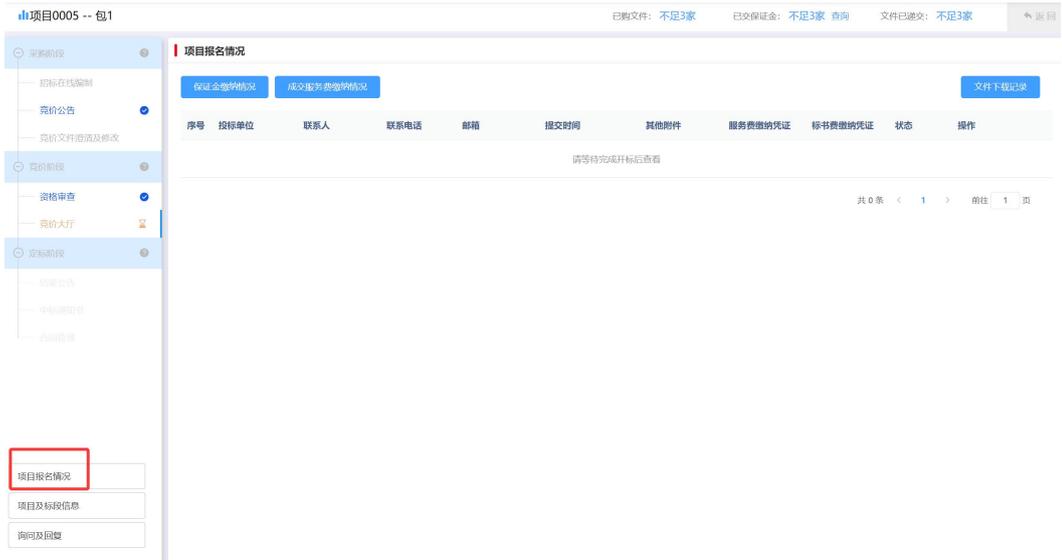


竞价结束后，采购人可看到本次竞价中标供应商。



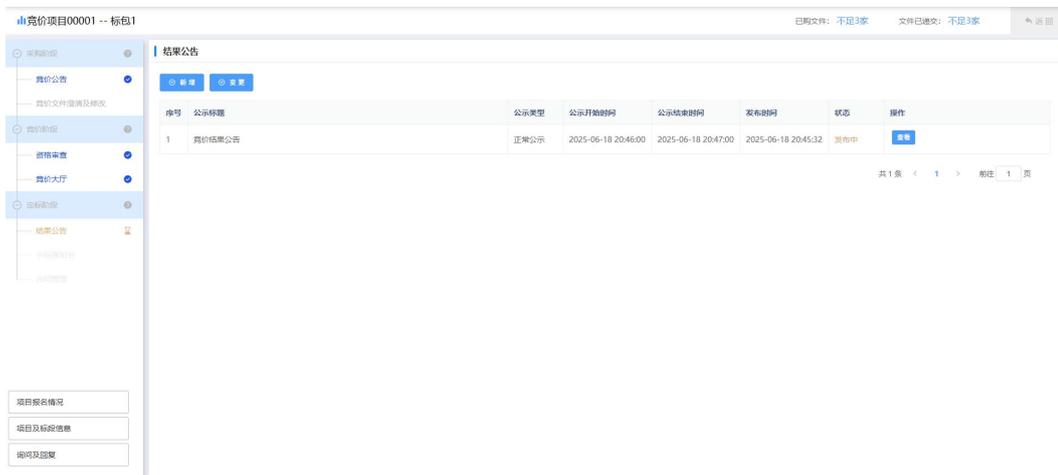
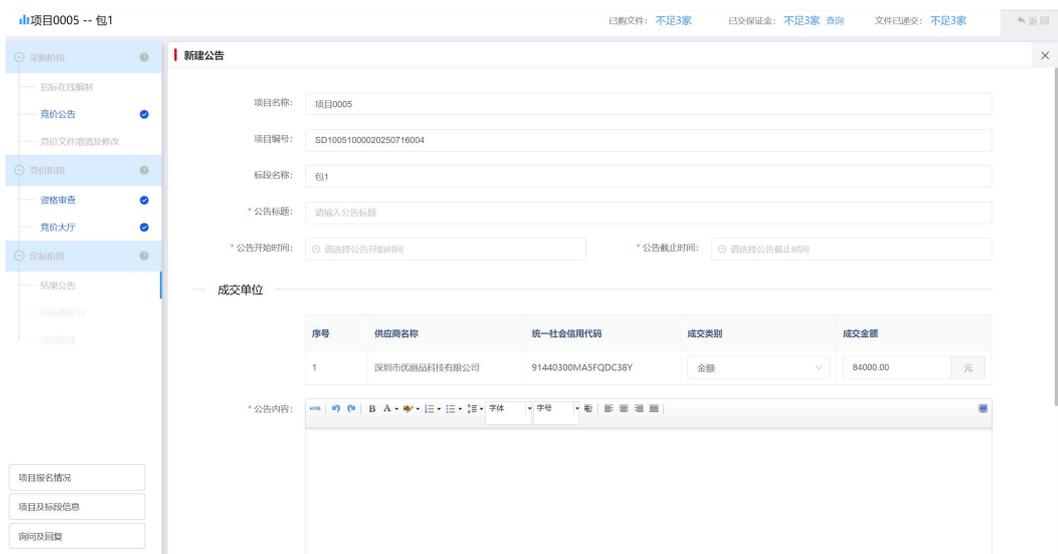
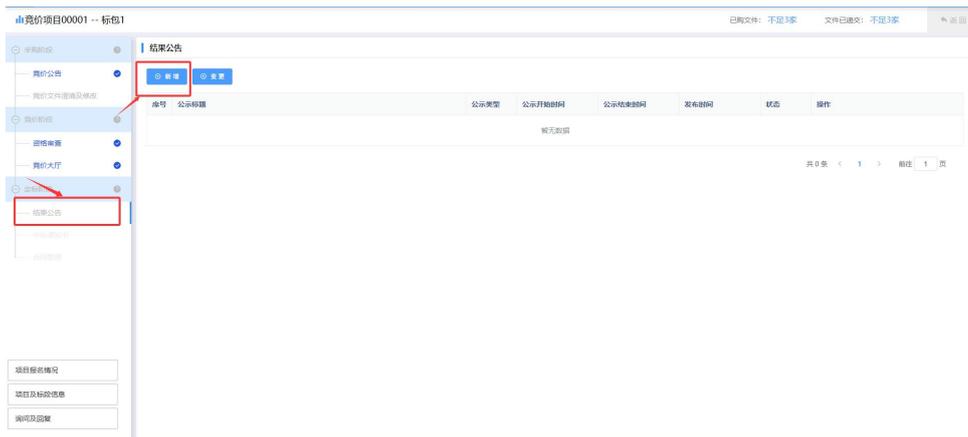
九、成交服务费审核

点击【项目报名情况】，再点击【成交服务费缴纳情况】，提交审批，审核通过后即可跳转至结果公告阶段。



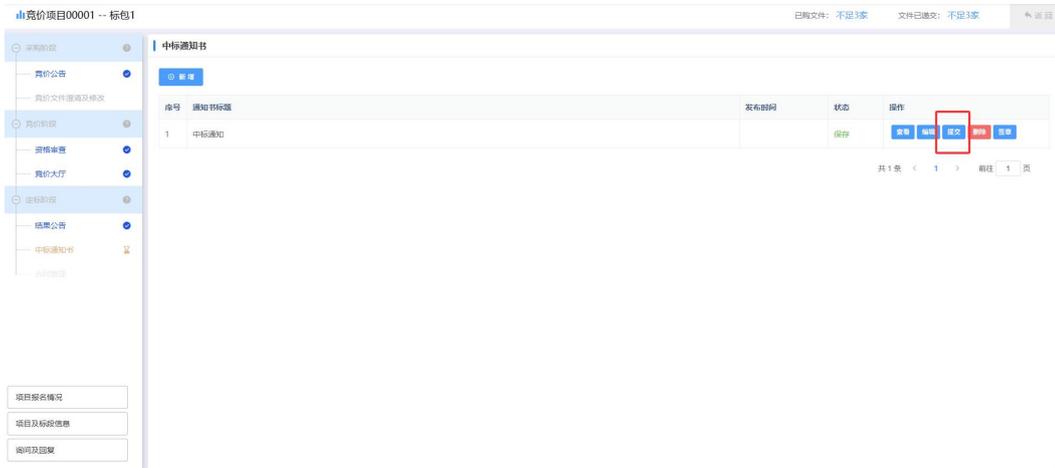
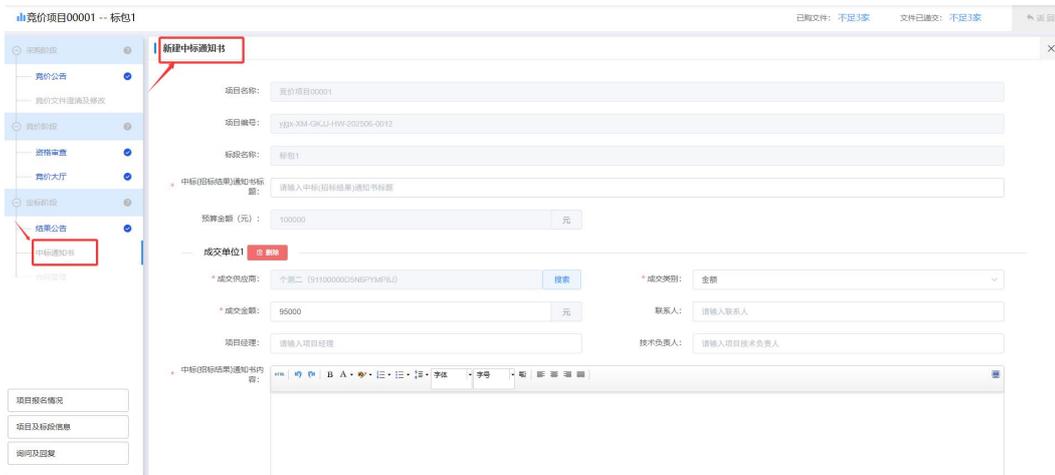
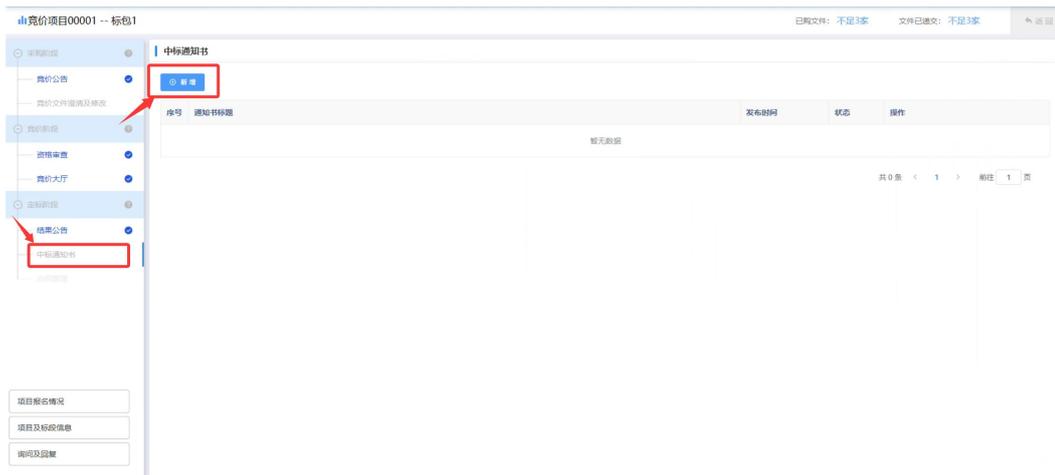
十、中标结果公告

采购人根据中标候选人公示结果发布中标结果公示，点击“新增”按钮，进入页面，按下图填写内容后提交发布，审核通过后，同步推送至门户网站。



十一、中标通知书

结果公告截止期后，采购人可通过平台向中选供应商发出中选通知书，按图示操作，保存提交后，可推送至中选供应商。



十二、合同签署

在合同管理阶段，采购人可点击【新增合同】，系统自动读取范本中的合同内容自动生成合同，填写完内容后提交并完成签章推送给中标供应商签章，双方签章完成后提交中心审核。

项目0005 -- 包1 已购文件: 不足3家 已交保证金: 不足3家 查询 文件已递交: 不足3家 返回

采购阶段

- 招标在线编制
- 竞价公告
- 竞价文件澄清及修改

竞价阶段

- 资格审查
- 竞价大厅

定标阶段

- 结果公告
- 中标通知书
- 合同管理

合同管理

[新增合同](#)

序号	合同编号	项目名称	项目编号	标段名称	甲方	乙方	签订日期	合同金额(元)	发布日期	签订状态	审核状态	操作
暂无数据												

共 0 条 < 1 > 前往 1 页

项目报名情况

项目及标段信息

询问及回复

项目0005 -- 包1 已购文件: 不足3家 已交保证金: 不足3家 查询 文件已递交: 不足3家 返回

采购阶段

- 招标在线编制
- 竞价公告
- 竞价文件澄清及修改

竞价阶段

- 资格审查
- 竞价大厅

定标阶段

- 结果公告
- 中标通知书
- 合同管理

新增合同

项目名称:

标段名称:

采购单位:

* 中标单位:

* 签订时间:

* 合同内容:

项目报名情况

项目及标段信息

询问及回复

项目0005 -- 包1 已购文件: 不足3家 已交保证金: 不足3家 查询 文件已递交: 不足3家 返回

采购阶段

- 招标在线编制
- 竞价公告
- 竞价文件澄清及修改

竞价阶段

- 资格审查
- 竞价大厅

定标阶段

- 结果公告
- 中标通知书
- 合同管理

合同管理

[新增合同](#)

项目名称	项目编号	标段名称	甲方	乙方	签订日期	合同金额(元)	发布日期	签订状态	审核状态	操作
项目0005	SD1005	包1	四川达渝采购公司	深圳市优趣品科技有限公司	2025-07-16	84000		待签署	保存	查看 编辑 删除 签约

共 1 条 < 1 > 前往 1 页

项目报名情况

项目及标段信息