

附件 5:

评标专家申报填写指南

1. 登录

1、点击蜀道集采平台“专家登录”端口。



2、点击“免费注册”



2. 注册

1、依次填写信息

* 登录名: ⚠ 登录名不能为空!

* 密码:

* 确认密码:

* 专家姓名:

* 联系电话:

* 注册地区:

* 验证码: 

[立即注册](#)

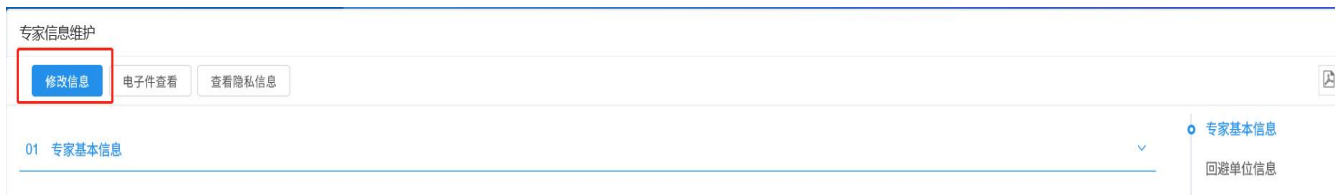
温馨提示: 建议“登录名”为专家真实姓名，以免忘记登录账号；“专家姓名”须填写专家真实姓名，每个用户只可注册一个专家账号；“注册地区”为评标专家实际工作地点，若为高新区，则系统会有出现是“应急评委”的选项，若勾选了此选项，则成为应急评委，作为临时补充抽取的专家。“应急评委”以此地区作为判断依据，请务必填写准确。完成注册后就可以已在登录窗口使用账号和密码完成登录，若提示密码错误可以点击“找回密码”完成密码重置。

3. 专家信息修改

1、点击“专家信息维护”



2、点击“修改信息”



3、填写信息

修改专家信息

01 专家基本信息

专家编号: 001412 专家编号
自动生成, 无需填写。

蜀道集团内部专家: *

省上或其他地方专家: *

专家姓名: * 性别:

出生年月: * 身份证号: *

健康状况:

毕业院校:

毕业时间: 所学专业:

文化程度:

外语语种:

职务:

技术职称:

职业资格名称:

职业资格证书号:

职业资格序列:

职业资格等级:

邮政编码:

联系电话: *

所属行业: *

从事专业:

注册登记证书编号:

专业特长:

工作单位: *

通讯地址:

评标专业: *

注册地区: *

是否应急评委: 是 否

是否资深评委: 是 否

是否在职: 是 否

工作经历:

获奖情况:

备注:

温馨提示：带有“*”图标的选项为必填项。

(1) 姓名、性别、出生年月、蜀道集团内部专家、技术职称、毕业院校、毕业时间、身份证号、联系电话、所学专业、工作单位、回避单位、通讯地址为必填项。

(2) “工作单位”须手动输入。

(3) “通讯地址”为“注册地区”的细化详细地址，“注册地区”应根据“通讯地址”填写；建议“通讯地址”和“注册地区”为专家实际工作地点，以便能按时到达招标中心评标。

(4) 是否为蜀道内部专家，选择“否”。

(5) “评标专业”最多只能选择3项填写。

(6) “回避单位”请手动输入完整单位名称后点击新增单位即可完成回避单位添加，每一条回避单位信息只可添加一个单位，如果需要回避多个单位，则须要逐条添加。

序	单位名称	回避说明	删除
1	测试版公司	所在单位	×
2	大连疗养院	评委所属单位	×

4、上传附件资料

全选	删除	作废	转移	
<input type="checkbox"/>				评标专家事前信用承诺书(0) 上传 <small>说明：附件上传大小限制为1024 KB；请上传后命名为jpg、jpeg、bmp、gif、png类型的图片！</small>
<input type="checkbox"/>				职业资格证明(0) 上传 <small>说明：附件上传大小限制为1024 KB；请上传后命名为jpg、jpeg、bmp、gif、png类型的图片！</small>
<input type="checkbox"/>				专业技术资格证书(0) 上传 <small>说明：附件上传大小限制为1024 KB；请上传后命名为jpg、jpeg、bmp、gif、png类型的图片！</small>
<input type="checkbox"/>				评标专家库人选择推荐表(0) 上传 <small>说明：附件上传大小限制为1024 KB；请上传后命名为jpg、jpeg、bmp、gif、png类型的图片！</small>
<input type="checkbox"/>				身份证(0) 上传 <small>说明：身份证</small>
<input type="checkbox"/>				个人照片(0) 上传 <small>说明：个人照片</small>
<input type="checkbox"/>				省评标专家库或政府采购专家库专家证书(0) 上传 <small>说明：附件上传大小限制为1024 KB；请上传后命名为jpg、jpeg、bmp、gif、png类型的图片！</small>

温馨提示：附件资料不得大于 1024KB，否则无法上传。

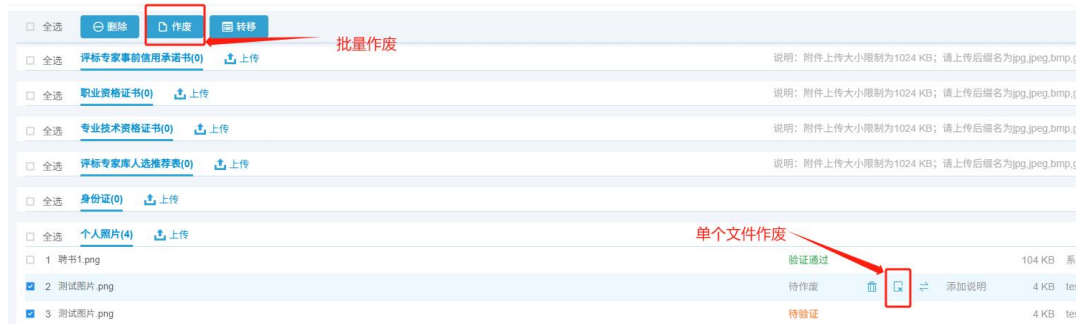
(1) “评标专家事前信用承诺书”和“评标专家库人选推荐表”模板可在“蜀道投资集团有限责任公司集中招标采购平台”的系统通知的入库通知中的附件中获取。

(2) “评标专家库入选推荐表”须上传上述附件中的个人推荐表，个人推荐表须加盖人力资源部门章、纪检部门章和公司公章，3. 若公司无人事部门、纪检部门，则需要由公司出具该专家的工作年限和是否存在违规违纪的情况说明并加盖公章（证明格式不限），附在推荐表后一并上传至平台。

(3) “身份证”请上传正反两面个人身份证电子件。

(4) “个人照片”须上传清晰的近两年 1 寸红底证件照，要求图片格式。

(5) 如上所示，如果文件上传错误，可以勾选错误文件后，点击作废，待审核员审核后自动删除。



5、提交

点击“修改保存”



点击“下一步”

修改专家信息

修改保存 下一步 电子件管理

01 专家基本信息

专家编号: 002279 专家编号自动生成, 无需填写。 是否考试通过:

专家状态: 备用专家 是否为集团内部专家: 否 是否为其他地区专家: 是

专家基本信息
回避单位信息
处理历史

点击“提交信息”

修改专家信息

修改信息 扫描件管理 提交信息 资格证书 查看隐私信息

01 专家基本信息

专家编号: 002279 是否考试通过:

专家状态: 备用专家 是否为集团内部专家: 否 是否为其他地区专家: 是

专家基本信息
回避单位信息
处理历史

完成提交。

温馨提示: 填报信息后必须选择“提交信息”, 没有提交信息则审核员无法审核填报资料。

招标中心咨询电话: 028-62317756

系统方电话: 杨老师: 13239440807